

Инструкция по распечатыванию Акта приёма-передачи

1. Необходимо войти в Личный кабинет, используя свой логин и пароль.
2. Вы попадёте в раздел «Отслеживание»:

3. В ячейках «**Вывести все с***» и «**по***» - необходимо ввести дату прогрузки реестра в систему.
4. Необходимо нажать синюю кнопку «Вывести».
5. Вы попадёте на страницу с заказами, которые должны быть переданы курьеру.
Страница выглядит вот так:

Дата заказа	Дата доставки план	Режим доставки	Номер заказа	Тип оплаты	Номер накладной	Компания получатель	Контактное лицо получателя	Город получателя	Адрес получателя	Телефон получателя	Вес	Наложный платеж	Объявленная ценность	Дата вручения факт
22.03.2018	23.03.2018	Межгород	98712303	Наличными	4203122898144	Квартира	Светлана	Санкт-Петербург город	г.Санкт-Петербург, пр. Стачек, д.4, корп.2, кв.18	89213332211	1,00	3 800,00	3 800,00	
22.03.2018	27.03.2018	Межгород	1357902	Без оплаты	4723652222133	Фитнес Центр Кенгуру	Марина	Хабаровск город	Хабаровский край, г.Хабаровск, ул.Большая, д.72, корп.1	89261112233	1,40	0,00	2 000,00	
22.03.2018	22.03.2018	На след. день	12345601	Наличными	4229846232122	Квартира	Иннокентий	Москва город	Трофимова ул., 23, корп.2, кв.100	89671234567	2,10	3 000,00	3 000,00	

Если вы видите не все заказы, либо какие-то лишние, сразу позвоните в наш контактный центр по телефону 8 (495) 241-3508.

6. Вам необходимо нажать на кнопку «Распечатать акты».
7. У вас появится следующее диалоговое окно:

№	№ заказа	№ накладной	Город	Получатель	Дата заказа	Дата план	Ценность, р.	Сумма, р.	Мест
1	12345601	4229846232122	Москва город	Квартира Трофимова ул., 23, корп.2, кв.100 89671234567, Иннокентий	22.03.2018	22.03.2018	3 000,00	3 000,00	2
2	1357902	4723652222133	Хабаровск город	Фитнес Центр Кенгуру Хабаровский край, г.Хабаровск, ул.Большая, д.72, корп.1 89261112233, Марина	22.03.2018	27.03.2018	2 000,00	0,00	2
3	98712303	4203122898144	Санкт-Петербург город	Квартира г.Санкт-Петербург, пр.Стачек, д.4, корп.2, кв.18 89213332211, Светлана	22.03.2018	23.03.2018	3 800,00	3 800,00	5
ИТОГО:							8 800,00	6 800,00	9

8. Вам нужно нажать «Печать».
9. Далее, следуя системным подсказкам вашего принтера – необходимо распечатать акт в 2 экземплярах.

10. Если акт печатается некорректно – установите в вашем принтере «Альбомную» раскладку:

Печать
Всего: 1 страница
Сохранить Отмена

Принтер Сохранить как PDF
Изменить

Страницы Все
 Например: 1–5, 8, 11–13

Раскладка Альбомная

+ Дополнительные настройки

22.03.2018 https://home.courierex.ru/126/print/acts?date_from=22.03.2018&date_to=22.03.2018&client_id=&target=&done=ALL&singlebutton=submit&print=1&borders=0

Акт приема-передачи от 22.03.2018

Заказчик: *****
Исполнитель: ООО "АНС"

№	№ заказа	№ накладной	Город	Получатель	Дата заказа	Дата план	Ценность, р.	Сумма, р.	Мест
1	12345601	4229846232122	Москва город	Квартира Трофимова ул., 23, корп.2, кв.100 89671234567 , Иннокентий	22.03.2018	22.03.2018	3 000,00	3 000,00	2
2	1357902	4723652222133	Хабаровск город	Фитнес Центр Кенгуру Хабаровский край, г.Хабаровск., ул.Большая., д.72, корп.1 89261112233 , Марина	22.03.2018	27.03.2018	2 000,00	0,00	2
3	98712303	4203122898144	Санкт-Петербург город	Квартира г.Санкт-Петербург, пр.Стачек., д.4., корп.2., кв.18 89213332211 , Светлана	22.03.2018	23.03.2018	3 800,00	3 800,00	5
ИТОГО:							8 800,00	6 800,00	9

Заказчик _____
Должность _____ ФИО _____ Подпись _____ Дата _____

Исполнитель
Курьер _____
Кладовщик _____
Примечание _____

https://home.courierex.ru/126/print/acts?date_from=22.03.2018&date_to=22.03.2018&client_id=&target=&done=ALL&singlebutton=submit&print=1&borders=0 1/1

11. Упакуйте каждый экземпляр акта в отдельный файл, положите рядом с отправлениями и ждите курьера.